

**ЛЕНИНГРАДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«Ломоносовский комплексный центр социального обслуживания «Надежда»**

**ПРИКАЗ**

18.02.2021г

№ 26

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Ленинградском областном государственном бюджетном учреждении «Ломоносовский КЦСОН «Надежда» на 2021 год

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», областного Закона Ленинградской области от 17.06.2011 № 44-оз «О противодействии коррупции в Ленинградской области», постановления Правительства Ленинградской области от 28.12.2020 № 860 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021 год»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Ленинградском областном государственном бюджетном учреждении «Ломоносовский КЦСОН «Надежда» (далее – Учреждение) на 2021 год согласно Приложению.

2. Приказ Учреждения от 30.12.2020 № 67 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Ленинградском областном государственном бюджетном учреждении «Ломоносовский КЦСОН «Надежда» на 2021 год» признать утратившим силу с даты вступления в силу настоящего приказа.

3. Настоящий приказ вступает в силу в даты его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ответственного за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений – Григорян Ирину Владимировну.

И.о. директора



Н.А.Скобелева

Приложение  
к приказу Ленинградского областного  
государственного бюджетного  
учреждения «Ломоносовский КЦСОН  
«Надежда»  
от «18» 02 2021 № 26

**План мероприятий**  
по противодействию коррупции в Ленинградском областном государственном  
бюджетном учреждении «Ломоносовский КЦСОН «Надежда» на 2021 год

| № п/п | Наименование мероприятия   | Ответственный исполнитель   | Сроки исполнения      |
|-------|--|---|-----------------------|
| 1     | Изучение законодательства, передового отечественного и зарубежного опыта в сфере противодействия коррупции. Изучение состояния работы по выявлению причин и условий, способствующих проявлению коррупции, принятию мер по их устранению                                      | Руководители структурных подразделений  | В течение года        |
| 2     | Консультирование работников Учреждения по вопросам в сфере противодействия коррупции. Разъяснение недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений   | По мере необходимости |
| 3     | Доведение до вновь принятых работников Учреждения требований федерального и областного законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, ознакомление с локальными актами Учреждения в указанной сфере | Директор, руководители структурных подразделений, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | В течение года        |
| 4     | Разработка и принятие новых актов в сфере противодействия коррупции, а также внесение изменений в действующие в связи с принятием антикоррупционных нормативных актов на федеральном или областном уровнях   | Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений   | Постоянно             |
| 5     | Выявление случаев возникновения конфликта интересов у работников   | Директор, руководители структурных  | По мере необходимости |

|   |   |   |                       |
|---|---|---|-----------------------|
|   | Учреждения и немедленное информирование об этом Директора   | ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений           |                       |
| 6 | Взаимодействие с правоохранительными органами, территориальными органами федеральных государственных органов исполнительной власти, органами государственной власти Ленинградской области, организациями, в том числе общественными объединениями, участвующими в реализации антикоррупционной политики, по вопросам противодействия коррупции  | Директор, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | По мере необходимости |
| 7 | <p>Закупку товаров, работ и услуг, необходимых для деятельности Учреждения осуществлять в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p> <p>Закупки на выполнение работ и оказание услуг, начальная (максимальная) цена которых не превышает 10 млн. руб., осуществлять в соответствии с п. 1 ч. 3 ст. 66 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p> <p>Использовать проведение совместных торгов.</p> <p>Осуществлять часть закупок с использованием разработанных и утвержденных на федеральном уровне типовых контрактов и типовых условий контрактов.</p> <p>Использовать единые подходы по формированию и описанию объекта закупок на закупку однотипных товаров</p> | Директор, контрактный управляющий   | В течение года        |
| 8 | Введение в договоры, контракты, связанные с хозяйственной деятельностью Учреждения,   | Контрактный управляющий   | Постоянно             |

|    |   |   |  |
|----|---|---|--|
|    | стандартной антикоррупционной оговорки (при согласии контрагента)   |   |  |
| 9  | Мониторинг рынка контрагентов при заключении договоров, контрактов на оказание услуг, выполнения работ, поставку товаров и оборудования, необходимых для деятельности Учреждения  | Контрактный управляющий   | В течение года                             |
| 10 | Осуществление тестирования сотрудников Учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции  | Директор, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | С 01 апреля 2021 года по 21 июня 2021 года |
| 11 | Размещение на официальном сайте Учреждения внутренних актов Учреждения в сфере противодействия коррупции и иных материалов по противодействию коррупции, а также размещение сведений об осуществлении Учреждением закупок и проводимых торгах | Ответственный за организацию работы официального сайта Учреждения                                 | По мере необходимости                      |
| 12 | Проведение семинара на тему «Соблюдение запрета на дарение и получение подарков», в том числе и с учетом материалов, размещенных в разделе «противодействие коррупции» сайта Генеральной прокуратуры Российской Федерации                     | Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений           | III квартал 2021 года                      |
| 13 | Доведение до получателей социальных услуг (заявителей) требований федерального и областного законодательства о противодействии коррупции  | Директор, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | В течение года                             |
| 14 | Проведение семинара на тему «Соблюдение требований законодательства в части осуществления приемки поставленных товаров, выполненных работ (ее результатов), оказанных услуг»  | Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений           | III квартал 2021 года                      |

|    |  |   |   |
|----|--|---|---|
| 15 | При выявлении информации о фактах коррупционных преступлений незамедлительное предоставление указанной информации в Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Ленинградской области   | Директор  | Постоянно   |
| 16 | Обеспечение представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должности руководителя Учреждения, и лицом, замещающим указанную должность (к п. 8.1 Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021 год).       | Директор  | В течение 2021 года при назначении на соответствующую должность |
| 17 | Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников  | Юрисконсульт  | В течение 2021 года для вновь принятых работников Учреждения    |
| 18 | Введение процедуры информирования работниками Директора о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений | Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | II квартал 2021 года  |